



EXPEDIENT E-01904-2021-001101-00	DATA COMUNICACIÓ 19/11/2021
LA UNITAT ADMINISTRATIVA 01904-SERVICI DE CULTURA FESTIVA	
COMUNICA A 70006-JUNTA CENTRAL FALLERA	
ASSUMPTE DIRECTRIUS AUTORITZACIONS FALLES 2022	

ACORD PER A LA SEUA DIFUSIÓ A LES COMISIONS FALLERES.

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA / *DOCUMENTACIÓN ADJUNTA*

- ACUERDO PROPUESTA N. 1



ÒRGAN JUNTA DE GOVERN LOCAL		
DATA 19/11/2021	CARÀCTER SESSIÓ ORDINÀRIA	NÚM. ORDE 28

UNITAT 01904 - SERVICI DE CULTURA FESTIVA	
EXPEDIENT E-01904-2021-001101-00	PROPOSTA NÚM. 1
ASSUMPTE SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa aprovar les directrius per a les autoritzacions d'activitats i ocupació del domini públic amb motiu de les Falles 2022.	

RESULTAT APROVAT	CODI 00002-O-00028
-------------------------	---------------------------

"Fets

Primer. Amb la finalitat de facilitar a les comissions falleres la tramitació i la gestió de les autoritzacions de l'ocupació del domini públic per a les activitats i instal·lacions durant Falles 2022, resulta necessari aprovar unes directrius que regulen aquest procediment.

Segon. El regidor delegat de Cultura Festiva, mitjançant moció de data 16 de novembre de 2021, proposa l'inici de les actuacions administratives necessàries perquè la Junta de Govern Local approve estes directrius.

A estos fets s'apliquen els següents:

Fonaments de Dret

1. La Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i el Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.
2. Llei 7/2002, de 3 de desembre de la Generalitat Valenciana, de Protecció contra la Contaminació Acústica (DOGV núm. 4394, de 9.12.2002) i Ordenança Municipal de Protecció contra la Contaminació Acústica (BOP de 26.06.2008).
3. Llei 10/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat, de Salut de la Comunitat Valenciana.
4. La Llei 14/2010 de la Generalitat Valenciana, de 3 de desembre, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics (DOGV núm. 6414, de 10.12.2010) i el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell (DOGV núm. 7615, de 15.09.2015) pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament d'esta llei.



5. Ordenança Reguladora de l'Ocupació del Domini Públic Municipal, aprovada per acord plenari de data 27 de juny del 2014 (BOP 166 15/07/2014).

6. Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria (BOE núm. 267 de 7.1.2015), la Instrucció Tècnica Complementària número 8 (ITC núm. 8 d'ara en avant) sobre Espectacles amb artificis pirotècnics realitzats per experts, la Instrucció Tècnica Complementària número 18 (ITC núm. 18 d'ara en avant) sobre Manifestacions festives religioses, culturals i tradicionals i la Directiva 2007/23/CE, de 23 de maig del 2007 sobre la posada en el mercat d'articles pirotècnics.

7. Article 127.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Régim Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar les directrius per a la tramitació i autorització d'activitats i instal·lacions que realitzaran les comissions falleres en el domini públic amb motiu de les Falles 2022, que es transcriuen a continuació."



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE CULTURA FESTIVA

**DIRECTRIUS PER A L'AUTORITZACIÓ D'ACTIVITATS I OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC A
LES COMISSIONS FALLERES AMB MOTIU DE LES FALLES 2022**

1. Introducció

La gestió telemàtica ha sigut un element decisiu en la tramitació dels permisos necessaris per a la realització de les activitats de les comissions falleres. Progressivament han anat incorporant-s'hi tràmits i gestions des de la seu electrònica. A més, l'aplicació Geoportal ha permés accedir de manera directa a tota la informació relacionada amb les Falles (ubicació del monument, zona d'activitats, zona de focs...).

En este sentit, l'Ajuntament de València ha simplificat la tramitació administrativa per a l'obtenció de les autoritzacions necessaris per a la realització de les activitats amb l'objectiu de facilitar a les comissions falleres les tramitacions.

D'altra banda, a través de la unificació de procediments administratius, es facilita l'avaluació de la documentació pels diferents servicis municipals implicats (Servici de Sanitat, Policia Local, Servici de Bombers, Servici de Parcs i Jardins...).

Amb l'objectiu de contribuir a la simplificació de tràmits, en les Falles del 2022 la tramitació dels permisos d'instal·lació de les parades de bunyols i/o masses fregides per part de les comissions falleres es gestionarà a través del Servici de Cultura Festiva.

D'altra banda, les representacions gràfiques recollides en l'aplicació municipal Geoportal es corresponen amb les representades gràficament en les Falles 2020.

Referent a això, haurà de tindre's en compte que les autoritzacions emeses en les Falles 2020 es van deixar sense efecte a conseqüència de la pandèmia provocada per la COVID-19, per la qual cosa no tenen validesa jurídic. No obstant això, es podran utilitzar com a referència per a les sol·licituds de les Falles 2022.

Per a facilitar la tramitació d'autoritzacions, el Servici de Cultura Festiva posa a la disposició de les comissions falleres per a aclarir qualsevol dubte o consulta el correu electrònic següent: autoritzacionsfalles@valencia.es.

2. Normativa

De conformitat amb l'Acord núm. 141 de la Junta de Govern Local, de data 30 de juliol de 2021, modificat per l'Acord núm. 72, de data 12 de novembre de 2021, sobre la delegació de facultats resolutòries de la JGL, la coordinadora general de l'Àrea d'Educació, Cultura i Esports és la competent per a atorgar les següents autoritzacions d'ocupació de via pública formulades per les comissions falleres:

- Autorització de zona d'activitats, zona de focs i instal·lació de carpa.



- Autorització d'instal·lació de mercats ambulants i de parades de venda d'aliments amb manipulació o sense manipulació dins del perímetre de la zona d'activitats.
- Sol·licitud autorització manifestacions festives amb articles pirotècnics (despertada, passejada, correfoc), a càrrec de grups CRE.
- Autorització d'instal·lació de parades de bunyols i/o masses fregides.

3. Terminis de sol·licitud

Tipus d'autorització	Termini de sol·licitud
Zona de focs, zona d'activitats i carpa	Del 22 de novembre al 31 de desembre de 2021
Manifestacions festives amb articles pirotècnics	30 dies naturals d'antelació, com a mínim
Bunyols i/o masses fregides	Del 22 de novembre al 31 de desembre de 2021
Mercats ambulants i parades amb venda i/o consum d'aliments	Del 22 de novembre al 31 de desembre de 2021

NOTA: LES SOL·LICITUDS PRESENTADES FORA DE TERMINI SERAN INADMESES PER EXTEMPORÀNIES.

4. Presentació telemàtica: tràmits en la seu electrònica

Les sol·licituds d'autorització de via pública per a les Falles 2022 es realitzaran via telemàtica mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de València <https://sede.valencia.es>. S'haurà de disposar de signatura electrònica avançada, expedida per l'òrgan competent. Tot això, de conformitat amb el que estableix l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ES RECORDA QUE EN LA SOL·LICITUD HA DE FIGURAR COM A PERSONA INTERESSADA LA COMISSIÓ FALLERA I NO UNA PERSONA FÍSICA, PER AIXÒ ES PREGA QUE ES COMPROVE ESTE REQUISIT ABANS D'ACABAR EL TRÀMIT.

Des del dilluns dia 22 de novembre, les comissions falleres de la ciutat podran fer totes les sol·licituds en la seu electrònica de l'Ajuntament de València, incloses les de parades de bunyols i/o masses fregides.

En la seu electrònica, apartat Cultura Festiva (Tràmits, Matèries, Cultura, Cultura Festiva), es podran trobar els quatre tràmits relatius a les sol·licituds d'autorització en via pública per a les Falles 2022 amb els seus corresponents models d'instància normalitzats. Són els següents:

1. Sol·licitud autorització zona d'activitats, zona de focs i instal·lació de carpa durant les Falles 2022.



El model d'instància normalitzat per a este tràmit recull de manera detallada el nombre i tipus d'instal·lacions que cada comissió fallera declara que instal·larà durant el període de les Falles 2022. Hauran d'omplir-se tots i cadascun dels apartats per a presentar-lo correctament.

Així mateix, en la instància s'aportarà la declaració responsable corresponent normalitzada que apareix en els impresos del tràmit, **firmada per la persona que ocupe la presidència** en cas que la comissió fallera realitze l'any 2022 les mateixes instal·lacions i ocupacions reflectides en Geoportal.

En este tràmit s'aportarà tota la documentació (plànol, projecte tècnic, pla d'autoprotecció, certificats...) necessària per a la tramitació de les autoritzacions, excepte el plànol d'emplaçament en el tràmit de la parada de bunyols i/o masses fregides si esta no apareix representada gràficament en el plànol de la zona d'activitats, zona de focs i instal·lació de carpa per a les Falles 2022, a causa de la seua nova incorporació.

2. Sol·licitud autorització de mercats ambulants i/o parades de venda d'aliments

El model d'instància normalitzat en este tràmit recull la informació relativa a les parades de venda: nombre i grandària (metres lineals), titular, tipus de venda i productes, característiques, etc. No s'ha d'aportar cap documentació (tret del document d'apoderament-autorització del president, si és el cas), igual que succeïx amb el plànol que només s'aporta, com s'ha indicat abans, en el tràmit relatiu a autorització zona d'activitats, zona de focs i instal·lació de carpa durant les Falles 2022, és a dir, **s'aportarà un únic plànol en el qual constaran TOTES les instal·lacions amb la seua ubicació exacta.**

S'hi adjuntarà declaració responsable, signada **per la persona que ocupe la presidència de la comissió fallera**, indicant el nombre de parades, titulars i si és de menjar o d'artesanía.

D'altra banda, la presidència de la comissió fallera es compromet a recopilar les declaracions responsables dels titulars de cadascuna de les parades instal·lades. Haurà de posar-les a la disposició de la inspecció de sanitat (en parades d'alimentació) i/o de la Policia Local quan se li requerisca. **El model normalitzat de declaració responsable de les persones titulars de les parades estarà disponible en la seua electrònica.**

NOTA: ACABAT EL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, NO S'ADMETRAN CANVIS EN LA TITULARITAT DE LES PARADES NI RESPECTE ALS PRODUCTES A LA VENDA.

D'altra banda, es recorda que la taxa s'abonarà en el moment de la sol·licitud. Està integrat en el formulari del tràmit.

3. Sol·licitud autorització manifestacions festives amb articles pirotècnics (despertada, passejada, correfoc), a càrrec de grups CRE.



El model d'instància normalitzat d'este tràmit recull la informació, documentació requerida que ha de presentar la comissió fallera i terminis de tramitació davant la Subdelegació del Govern per part de l'Ajuntament que disposa la Instrucció Tècnica Complementària núm. 18 del Reglament d'Articles Pirotècnics i Cartutxeria sobre manifestacions festives religioses, culturals i tradicionals i la Directiva 2013/29 UE de 12 de juny de 2013 sobre l'harmonització de les legislacions dels estats membres en matèria de comercialització d'articles pirotècnics.

L'Ajuntament ha de comunicar o sol·licitar l'autorització preceptiva a la Subdelegació del Govern amb una antelació mínima de 15 dies hàbils. Cal tindre en compte que esta comunicació o sol·licitud d'autorització es realitzarà una vegada s'haja aportat per part de la persona interessada tota la documentació requerida en el procediment.

4. Sol·licitud autorització d'instal·lació de parades de bunyols i masses fregides.

El model d'instància normalitzat es posaran a la disposició de les comissions falleres en seu electrònica. En este, esta recollirà informació sobre dimensions, emplaçament exacte i titular.

Haurà d'aportar-se el document d'apoderament-autorització del president si és el cas i **NOMÉS S'HI APORTARÀ PLÀNOL D'EMPLAÇAMENT de la parada de bunyols si esta no apareix representada gràficament en el plànol de la zona d'activitats, zona de focs i instal·lació de carpa durant les Falles 2022.**

D'altra banda, la presidència de la comissió fallera es compromet a recopilar la declaració responsable del titular de la parada de bunyols. La posarà a la disposició de la inspecció de sanitat i/o de la Policia Local quan se li requerisca. **El model normalitzat de declaració responsable de la persona titular de la parada estarà disponible en la seu electrònica.**

NOTA: ACABAT EL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, NO S'ADMETRAN CANVIS EN LA TITULARITAT DE LA PARADA.

Es recorda que el pagament de la taxa es fa en el moment de la sol·licitud, ja que també està integrat en el formulari del tràmit.

5. Consideracions generals a tindre en compte respecte a la ubicació de totes les instal·lacions

5.1. Quant a l'accessibilitat dels mitjans d'auxili extern es tindrà en compte l'assenyalat en l'apartat 6.

5.2. La instal·lació de carpes i tot tipus d'instal·lacions en els espais enjardinats, amb caràcter general, per a la bona conservació i manteniment, no està permesa per l'Ordenança Municipal de Parcs i Jardins (epígraf K, article 26, capítol II Protecció d'elements vegetals). No obstant això, excepcionalment i amb l'informe previ del Servei de Jardineria Sostenible, poden ser instal·lades les carpes sempre que estes se situen inexcusablement sobre vials, gloriets o àrees de paviment terrenc, mai sobre zones de cultiu, terra vegetal, parterres, etc.; a més s'han de situar fora de la zona de degoteig de l'arbratge, sense interferir, per tant, en les copes



dels arbres i deixant un pas en tot el perímetre per a la circulació per als vianants d'almenys 1,5 metres.

5.3. Serà obligatori mantindre lliures els espais immediats als armaris i qualssevol altres instal·lacions municipals, així com permetre actuar, sense restriccions, al personal que haguera d'actuar sobre estos.

5.4 La instal·lació de parades en l'àmbit d'edificis o monuments subjectes a un règim de protecció patrimonial especial quedarà condicionada al compliment de les limitacions o prohibicions que puguen derivar-se d'este règim.

Així, a l'efecte d'autoritzar instal·lacions durant les Falles, es tindrà en compte l'article 38 de la Llei de Patrimoni Cultural Valencià, que prohibeix la col·locació de rètols i cartells publicitaris, conduccions aparents i elements impropis als jardins històrics i en les façanes i cobertes dels monuments, així com de tots aquells elements que menyscaben o impedisquen l'adequada apreciació o contemplació.

En tot cas, i en referència a les instal·lacions i activitats previstes es tindrà en compte:

- Haurà d'evitar-se en tot moment qualsevol tipus d'ancoratge en l'edifici o en el seu perímetre, mesura que afecta especialment el sistema d'il·luminació de la Falla.
- Amb l'objectiu de mantindre intactes els valors culturals del monument i evitar qualsevol tipus de menyscapse o perjudici en este, s'evitarà la col·locació de parades amb emissió de fums o residus que afecten l'edifici, deixant, en el seu cas, la distància suficient.
- Així mateix, es mantindrà la distància que reglamentàriament s'establisca per a disparar el material pirotècnic.

A més, de conformitat amb el vigent Pla Especial de Protecció i Catàleg de Proteccions Ciutat Vella de València aprovat al febrer de 2020, el Pla Especial de Protecció dels Entorns delimitats en el PEP-EBIC 03, el Pla Especial de Protecció de l'Entorn dels BB.II.CC. Jardí Botànic de la Universitat de València, Temple Parroquial de Sant Miquel i Sant Sebastià i Porta de Quart, el PEP EBIC 08 (per analogia), es proposa respectar una "àrea de protecció lliure d'ocupació" en contacte amb el BIC, sent esta la següent:

- No podrà ocupar-se l'espai existent davant de la façana principal (la que conté l'accés principal o altres d'igual rellevància històrica o artística) del BIC, havent de respectar com a mínim 15 metres en espais lliures de superfície major a 10.000 metres quadrats i de 8 metres com a mínim en la resta d'espais lliures o viaris (en el seu cas 8 metres).
- No podrà ocupar-se l'espai existent davant de la resta de façanes del BIC, havent de respectar com a mínim 3 metres en espais lliures o viaris.

Atenent este règim, coherent amb la necessitat de protegir el patrimoni històric, en l'autorització de qualsevol parada, instal·lació o quiosc de caràcter provisional, es tindrà en consideració els entorns o les visuals respecte als monuments BIC (com per exemple la Llotja, el Mercat Central, Portes de Serrans i de Quart).



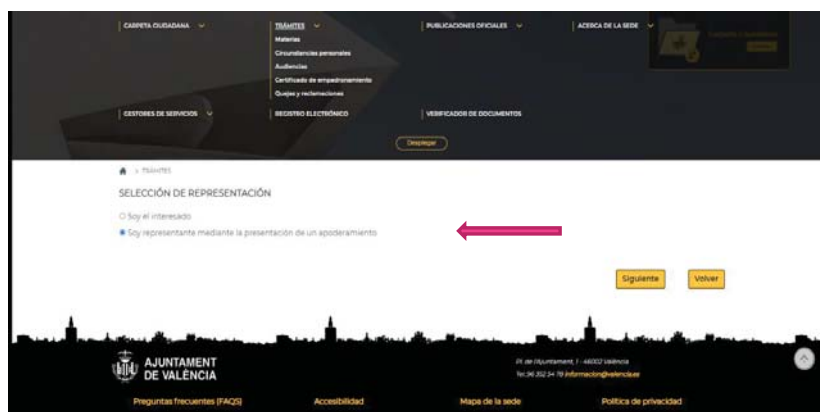
6. Documentació a aportar amb caràcter general

1. DOCUMENT D'APODERAMENT (AUTORITZACIÓ DE LA PRESIDÈNCIA)

Haurà de presentar-se en cas que la persona que ocupa la presidència delegue en un tercer la presentació de les instàncies davant la seu electrònica de l'Ajuntament de València.

El model d'autorització es troba en el mateix imprès en la casella corresponent a "representant del titular". A l'hora d'omplir el tràmit s'entén que el document d'apoderament equival a l'autorització del president. **Esta autorització en cap cas servir per a la presentació de la declaració responsable, que haurà d'anar firmada SEMPRE per la persona que ocupe la presidència de la comissió fallera.**

En el supòsit de realitzar el tràmit mitjançant apoderament es podrà accedir amb un certificat personal o amb el DNle. En este cas, la seu electrònica li permetrà que indique si exercix com a interessat o com a representant. Per al cas que ens ocupa, s'ha d'indicar **sempre que actua com a REPRESENTANT MITJANÇANT PRESENTACIÓ D'APODERAMENT.**



2. PLÀNOL DELIMITAT, ACTUALITZAT I A escala 1:200, SUBSCRIT PER PERSONA TÈCNICA COMPETENT (persona que tinga títol habilitant i capacitat per a subscriure este document, com pot ser, entre altres: arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer, enginyer tècnic, etc.) que incloga **totes les instal·lacions** que es pretenguen realitzar, com per exemple:

- Dimensions de voreres i calçada.
- Monuments i tanca.
- Zona de focs i zona d'activitats.
- Carpa.
- Escenari, entarimat, etc.
- Mercats ambulants.
- Parades de venda d'aliments.
- Parada de bunyols i/o masses fregides.



- Contenedors (magatzems), WC.
- i qualsevol altra instal·lació que es pretenga situar.
- Accessibilitat dels mitjans d'auxili extern. Com a excepció i per al cas de carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables, al fet que s'aplique la subsecció 1a Falles, afectades pel que s'indica en l'annex I.2.j de l'Ordenança reguladora de l'ocupació de domini públic municipal, i a fi de compatibilitzar la ubicació de carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables durant el període de Falles amb el difícil compliment estricte de les condicions d'aproximació i maniobra dels vehicles de bombers exigides en la secció SI 5 del Document bàsic Seguretat contra incendis del Codi Tècnic de l'Edificació (DBSI-CTE), s'establixen a continuació les condicions que ha de complir la ubicació de les instal·lacions indicades anteriorment en funció de la major o menor dificultat per a garantir les condicions d'aproximació i entorn en cas d'intervenció dels bombers:

CAS 1. Quan les carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables, inclòs el monument faller, se situen en calçada tallant tota l'amplària del carrer de manera que no permeten el compliment de les condicions d'entorn establides en el punt 1.2 de la secció SI 5 del DBSI-CTE al llarg de tot el recorregut del carrer en què se situen, s'han de complir les condicions següents:

- a) La zona ocupada pel conjunt continu de carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables tindrà una longitud màxima igual o inferior a 25 metres.
- b) Es garantirà el compliment de les condicions d'aproximació i entorn exigides en la secció SI 5 del DBSI-CTE fins als dos fronts de la zona d'ocupació de les carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables, excepte aquells vials la trama urbana dels quals impossibilita el compliment, sempre que no es menyscaben les condicions preexistents.
- c) Les voreres quedaran permanentment lliures d'obstacles.
- d) Es garantirà una ruta d'aproximació dels vehicles de bombers des d'una via urbana de circulació fluida a la zona de carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables.

CAS 2. Quan les carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables, inclòs el monument faller, se situen en calçada i no tallen tota l'amplària del carrer, de manera que permeten el compliment de les condicions d'entorn establides en el punt 1.2 de la secció SI 5 del DBSI-CTE al llarg de tot el recorregut del carrer en què se situen, hauran de complir-se les condicions següents:

- a) La zona ocupada pel conjunt continu de carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables tindrà una longitud màxima igual o inferior a 50 metres.
- b) Es garantirà el compliment de les condicions d'aproximació i entorn exigides en la secció SI 5 del DBSI-CTE fins als dos fronts de la zona d'ocupació de les carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables, excepte els vials la trama urbana dels quals impossibilita el compliment, sempre que no es menyscaben les condicions preexistents.
- c) Les voreres quedaran permanentment lliures d'obstacles.
- d) Es garantirà una ruta d'aproximació dels vehicles de bombers des d'una via urbana de circulació fluida a la zona de carpes o altres instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables.



En tot cas, en les zones de focs i activitats que no estiguen ocupades permanentment per instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables, l'entitat autoritzada o organitzadora haurà d'adoptar en cas de necessitat, i amb la major celeritat possible, les mesures necessàries que permeten garantir la circulació i maniobrabilitat dels vehicles de bombers en cas d'intervenció a l'entorn dels edificis afectats per les instal·lacions anteriorment descrites.

La documentació gràfica a presentar s'assenyala en el tràmit (Pdf. descarregable).

El plànol haurà d'aportar-se en els següents casos:

ZONA DE FOCS

- Un altre emplaçament

ZONA D'ACTIVITATS.

- Un altre emplaçament
- Diferents instal·lacions en el mateix emplaçament que apareix en Geoportal

INSTAL·LACIÓ DE CARPA

- Nova carpa (primera vegada que s'instal·la)
- El mateix emplaçament però diferent carpa o dimensions de les que apareixen en Geoportal
- Eemplaçament diferent

INSTAL·LACIÓ PARADES ALIMENTACIÓ I/O MERCATS AMBULANTS.

- Instal·le més metres lineals respecte de les parades que apareixen en Geoportal en el mateix emplaçament
- Instal·le parades en diferent emplaçament

INSTAL·LACIÓ PARADA DE BUNYOLS I/O MASSES FREGIDES

Només en el cas que la parada de bunyols no aparega representada gràficament en el plànol de la zona d'activitats, zona de focs i instal·lació de carpa durant les Falles 2022.

3. PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ, ACTIVITAT DE LA CARPA I PLA D'EMERGÈNCIA O PLA D'AUTOPROTECCIÓ:

A més del nou plànol, i amb el requeriment previ del Servei de Cultura Festiva, haurà d'aportar-se en els següents casos:

- Nova carpa (primera vegada que s'instal·la)
- El mateix emplaçament però diferent carpa o dimensions de les que apareixen en Geoportal



 Emplaçament diferent

4. CERTIFICAT FINAL DE LA INSTAL·LACIÓ

Document imprescindible per a la posada en funcionament de la carpa. Conclòs el muntatge, haurà de disposar en el lloc de l'activitat i presentar un certificat final de muntatge subscrit per persona tècnica competent, en el qual s'acredite que aquelles s'ajusten al projecte o memòria presentats i reuniten les mesures necessàries que garantisquen l'adequada solidesa, resistència, estabilitat, flexió i altres condicions tècniques constructives exigibles en el Codi Tècnic de l'Edificació (art. 91, Ordenança d'Ocupació del Domini Públic).

7. Documentació específica a presentar addicionalment relativa a la zona d'activitats

7.1. En el cas d'instal·lar-se atraccions inflables amb la utilització d'elements mecànics o sense, de conformitat amb el que es disposa en l'article 92 de l'Ordenança d'Ocupació del Domini Públic Municipal, haurà d'aportar-se la documentació descrita en l'Annex I.2 d'esta ordenança i que es resumix a continuació:

- Document acreditatiu del fabricant de l'inflable on s'especifique el número de sèrie de l'inflable, el nom o denominació i l'acreditació fefaent de l'homologació i del compliment de la normativa UNEIX: EN 14960/2007.
- Declaració responsable de l'empresa instal·ladora de l'atracció que certifique que la instal·lació es durà a terme amb el compliment de totes les mesures de seguretat exigibles i sota la supervisió de personal tècnic qualificat.
- Certificat anual de revisió de l'atracció.
- Certificat final de la instal·lació. Conclòs el muntatge de les instal·lacions, haurà de presentar-se certificat final de muntatge subscrit per un tècnic competent, en el qual s'acredite que aquelles reuniten les mesures necessàries que garantisquen l'adequada solidesa, resistència, estabilitat i seguretat.

7.2. En el cas d'instal·lar-se xicotets entarimatets o instal·lacions anàlogues, de conformitat amb el que es disposa en l'article 91 de l'Ordenança d'Ocupació del Domini Públic Municipal, haurà d'aportar-se la documentació descrita en l'Annex I.2 d'esta ordenança i que es resumix a continuació:

- Declaració responsable d'instal·lacions provisionals d'escassa complexitat tècnica i memòria subscrita per tècnic competent, en la qual manifeste, sota la seua responsabilitat, que les instal·lacions són d'escassa complexitat tècnica i/o per les seues característiques no requereixen projecte d'instal·lació, i s'acompanyarà de memòria amb la descripció detallada i especificacions tècniques de tots els elements i instal·lacions que es prevegen utilitzar i plànols d'estos.
- Conclòs el muntatge de les instal·lacions, haurà de disposar en el lloc de l'activitat i presentar un certificat final de muntatge subscrit per persona tècnica competent, en el qual s'acredite que aquelles s'ajusten al projecte o memòria presentats i reuniten les mesures necessàries que garantisquen l'adequada solidesa, resistència, estabilitat,



flexió i altres condicions tècniques constructives exigibles en el Codi Tècnic de l'Edificació.

8. Documentació específica a disposar per la comissió fallera relativa a la zona de focs per a espectacles pirotècnics

8.1. En relació amb els focs i l'ús i disparada d'elements pirotècnics de més de 10 kg de matèria reglamentada, es recorda l'obligació de les comissions falleres de disposar en la zona d'actuació de plànol a escala i delimitat de la zona de focs, especificant: carrer i tram concret, plaça, solar, etc. S'haurà de delimitar la zona de llançament i la zona de seguretat, mesures de la via pública i distàncies a edificacions i públic. Este plànol no haurà d'aportar-se a l'Ajuntament de València.

8.2. Quan el contingut en matèria reglamentada a disparar siga de més de 10 kg i inferior o igual a 100 kg, la comissió fallera haurà de comunicar a la [Delegació del Govern](#) la celebració de l'acte amb una antelació mínima de 10 dies hàbils. Quan el contingut en matèria reglamentada a disparar siga superior a 50 kg, s'acompanyarà d'un pla de seguretat el contingut mínim del qual serà l'establert en la ITC 8 del Reial decret 563/2010.

8.3. Quan el contingut en matèria reglamentada a disparar siga superior a 100 kg, la comissió fallera organitzadora haurà de sol·licitar autorització de la Delegació del Govern, a través de la seua seu electrònica, amb una antelació mínima a la celebració de l'acte de 15 dies hàbils, acompanyat d'un pla de seguretat i pla d'emergència, els continguts mínims de la qual seran els establerts en la ITC 8 del Reial decret 989/2015.

Matèria reglamentada (kg)	Autorització us sol Ajuntament	Comunicació Delegació del Govern	Autorització Delegació del Govern	Pla de seguretat	Pla d'emergència
0 – 10	X				
10 – 50	X	X			
50 – 100	X	X		X	
Més de 100	X		X	X	X

8.4. Hi ha un apartat específic en el model d'instància preestablert de zona d'activitats, zona de focs i instal·lació de carpa, en l'apartat ZONA DE FOCS, on s'ha d'indicar la persona designada com a encarregada per als actes pirotècnics i el seu telèfon. **Si no s'indica expressament, estes funcions seran exercides per la presidència de la comissió.** Així mateix, es detallarà l'empresa pirotècnica i el calendari pirotècnic complet de la comissió de falla, amb la indicació expressa de la classe d'acte, horari i emplaçament, tenint en compte que la distància de seguretat en el moment de la disparada serà:

En espectacles amb **foc terrestre**, des de l'artifici de major calibre.

Calibre exterior de l'artifici (mm)	Distància (m)	
	A edificacions	Al públic
20	2	10
30	3	12
40	4	14



50	10	20
60	20	30
70	30	40

En espectacles amb **foc aeri** (carcasses, volcans de tro o de carcasses) des de l'artifici de major calibre.

Calibre interior del canó o morter (mm)	Coefficient a aplicar per al càlcul de la distància al públic	Distància de seguretat al públic (m)	Distància de seguretat a edificacions (m)	Carcasses de canvis de repetició	Altura per a llançament no vertical (angle inferior a 30°) Coefficients b (m)
50	0,5	25	10	Augmentar les distàncies de seguretat en un 30%	60
60	0,6	36	15		70
75		45	25		90
100		60	35		110
120		72	50		130
125	0,8	75	60		140
150		120	65		160
175		140	70		180
180		145	80		190
200	1	200	90		210
250		250	100	260	
300		300	120	320	
350		350	140	380	

9. Documentació específica a aportar addicionalment en el cas de manifestacions tradicionals amb productes pirotècnics (despertada, passejada, correfoc), a càrrec de grups CRE

9.1. Documentació acreditativa de la personalitat jurídica del Grup o Grups de Consumidors Reconeguts com a Experts participants (CIF Grups CRE).

9.2. Dades de les persones responsables dels grups i documentació justificativa d'haver rebut la formació en el programa formatiu establert en el punt 4 de la ITC-18. (Certificat de RGCRE dels grups participants expedit per la Delegació del Govern).

9.3. Relació dels components del Grup CRE i justificació documental d'haver rebut una formació específica per a la participació en la manifestació festiva (Certificats de Formació com a CRE expedits per la Generalitat per als participants actius).

9.4. Programa detallat de l'acte, amb indicació de l'espai de celebració o del recorregut, així com l'horari de realització.

9.5. Relació dels tipus d'artificis de pirotècnia que s'utilitzaran, descripció del funcionament, NEC per artifici i total. En el cas d'articles amb marcatge CE, indicació de les categories i números de catalogació. Forma i instruccions d'utilització tradicional.

9.6. Proposta de les mesures de seguretat i emergència previstes tant per als participants com per als espectadors actius (riscos, prevenció, protecció, indumentària, etc.).

9.7. En el cas que el grup CRE no siga Grup CRE Junta Central Fallera, haurà d'aportar justificació documental d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil o una altra garantia financera que cobrisca els possibles danys a tercers derivats de la realització de la



manifestació festiva, i una assegurança d'accidents en cas de participació de CRE menors d'edat (en cas de participació activa de menors).

9.8. En el cas d'utilització de TRO DE BAC, Resolució d'autorització del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme per a fabricar, emmagatzemar i transportar articles pirotècnics per al seu ús per grups CRE, en virtut de l'article 21.5 del Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.

9.9. En el cas de participació activa de menors, permís escrit dels pares o tutors legals en cas de participació de CRE menors d'edat quan la participació dels menors siga activa (amb utilització d'artificis). **La possessió de carnet CRE per part dels menors no els acredita per a utilitzar productes pirotècnics no autoritzats per a la seua edat.**

Quan s'aporte documentació a través de la seua electrònica de l'Ajuntament que ocupe més d'un arxiu separat (PDF, JPG, etc.), es podrà fer mitjançant l'opció "Documentació addicional", una vegada iniciat el tràmit.

10. Sol·licitud d'autorització per a la instal·lació de mercats ambulants i parades amb venda d'aliments

10.1. Qüestions generals

- En la sol·licitud haurà d'indicar-se la ubicació exacta. A este efecte, el plànol vàlid serà l'aportat per a la sol·licitud de zona d'activitats, zona de focs i instal·lació de carpa presentada per la comissió fallera.
- Només podran instal·lar-se parades de venda en la zona d'activitats autoritzada. Es deixarà expedit un pas lliure mínim de 3,5 metres de calçada i solo **en un costat del carrer**. No estarà permès situar-les en altres emplaçaments.
- El nombre **màxim de parades (inclou mercats ambulants i parades d'aliments) serà de 20**. El nombre màxim de parades de venda d'aliments **serà de 10**, entre les quals pot haver-hi com a màxim **4** parades d'elaboració/manipulació d'aliments i **1** de venda de begudes inclosa en parades sense elaboració/manipulació d'aliments.
- L'espai total a ocupar per les parades de mercat no pot superar els **120 metres lineals**, no necessàriament consecutius, en el còmput dels quals s'inclou l'espai entre parades a excepció d'aquells d'obligada observació com són els guals i els passos de vianants.
- Els mercats ambulants i parades d'alimentació no podran excedir una longitud màxima de 7 metres i una altura màxima de 3,5 metres. La venda es farà exclusivament en un dels quatre laterals i mai de cara a una via amb trànsit rodat per raons de seguretat. Així mateix i sempre que es puga, no s'instal·laran davant o al costat de comerços dedicats al tèxtil. A més, hauran d'afavorir l'accessibilitat visual dels comerços, procurant no tapar les entrades ni els aparadors.
- Només s'autoritzaran instal·lacions tancades i homologades per a este fi, tipus remolc tancat, gastronetes i semblants, és a dir, un vehicle, remolc o caravana preparats per a complir la funció d'elaboració o regeneració d'aliments mitjançant els procediments culinaris per als quals estan dissenyats i dotats de superfícies de manipulació adequades, a més d'una cuina aïllada al màxim possible de l'exterior per



a evitar possibles contaminacions a partir d'insectes i partícules de pols. No seran vàlids els contenidors, autobusos modificats, fondes o qualsevol altra instal·lació no mòbil.

- La taxa per instal·lació de mercats ambulants i parades d'alimentació s'ha calculat de conformitat amb el que s'estableix en l'ordenança reguladora de les taxes aplicables en mercats extraordinaris, mercats ambulants, mercats de vell i qualsevol altre tipus de venda no sedentària a la ciutat de València .
- En el centre històric, en les parades d'alimentació i mercats, les comissions vetlaran per la millor adequació estètica amb l'entorn.

10.2. Consideració de parades amb venda i consum d'aliments sense elaboració/manipulació

Es consideren parades de venda sense elaboració aquelles que venen aliments envasats o no, preparats per al consum immediat. Es venen en els envasos originals sense obrir, dividir ni alterar (per exemple, qualsevol producte envasat, inclosos menjars preparats que provenen d'empreses autoritzades sempre que estiguen envasats i etiquetats d'origen). En esta classe d'aliments no s'inclouen aquells procedents de peces grans que es fraccionen mitjançant el tall (com per exemple formatges i embotits) o les que provenen d'envasos originals que es fraccionen en racions més xicotetes (aliments a granel).

En esta classe de parades s'han inclòs algunes en les quals, a pesar d'haver-hi una xicoteta manipulació, esta és mínima i són parades considerades "tradicionals":

- a) Elaboració i venda de cotó de sucre.
- b) Elaboració i venda de castanyes o panolles torrades.
- c) Elaboració i venda de fruits secs garapinyats en la parada mitjançant màquines de garapinyar.
- d) Parades de begudes i combinats (mescla de begudes alcohòliques o no).
- e) Teteries i parades de venda de begudes calentes com per exemple degustació de café o infusions.

S'exclouen d'esta classe d'aliments aquells que han de ser sotmesos a transformacions com per exemple tractaments tèrmics (calfat o cuinat de qualsevol tipus) o mecànics (pelar, picar, ratllar, espremer, batre) o aquells obtinguts mitjançant mescla d'ingredients (per exemple, ensalades), que han de considerar-se parades amb venda i/o consum d'aliments amb elaboració/manipulació.

10.3 Consideració de parades amb venda i/o consum d'aliments amb elaboració/manipulació

Es consideren parades amb elaboració aquells que venen aliments que han patit una preparació culinària composta per mescla, preparació o condimentació de productes alimentaris d'origen animal i/o vegetal, crus (per exemple, ensalades o entrepans), cuinats (per exemple, rostits, fregits, incloses creïlles fregides o aliments cuits) o precuinats (per exemple, cocció de massa de pa com per exemple pizzes o empanades, o qualsevol altre tipus



d'aliments precuinats envasats o no, però que han de ser calfats per a ser finalment consumits com per exemple les paelles precuinades).

En esta mena de parades s'han inclòs algunes en les quals, a pesar que hi ha una xicoteta manipulació, existeix un tractament culinari mínim.

- a) Elaboració i venda de creps i gofres
- b) Elaboració i venda d'entrepans i sàndwixos
- c) Elaboració i venda de kebabs.
- d) Elaboració i venda de creïlles al forn i *bollos preñaos*
- e) Elaboració i venda d'ensalades a pesar que provinguen d'envasos d'ensalades preparades
- f) Elaboració i venda de pizzes o empanades que provenen de producte a temperatura ambient, refrigerat o congelat
- g) Degustació mitjançant tall de productes com per exemple embotits, pernil, salaons o formatges.

11. Bunyols i/o masses fregides

11.1. Cada comissió fallera podrà sol·licitar la instal·lació d'una sola parada.

11.2. La parada de bunyols i/o masses fregides se situarà preferentment a la porta del casal o, en el cas que no fora possible o les circumstàncies ho aconsellen, en una altra ubicació, sempre dins de la demarcació de la falla.

11.3. Les parades de venda autoritzades no excediran 8 metres de llarg per 3 metres d'ample, concretant-se en cada cas el total de superfície autoritzable a través de l'informe preceptiu de la Policia Local.

11.4. Haurà de garantir-se el mínim trastorn en la circulació de les persones i vehicles. Esta circumstància es tindrà especialment en compte en les demarcacions falleres en les quals, per raó del monument o altres, es produïxen grans concentracions de persones, sent exigible per a les parades de bunyols que s'instal·len en el centre històric, així com en les pertanyents a falles de la secció especial, deixar una amplària de banda lliure per als vianants de 2,5 metres.

12. Instal·lació de dotacions higièniques i sanitàries

Les comissions falleres hauran de complir, en relació amb la instal·lació de dotacions higièniques i sanitàries, la normativa reguladora d'espectacles públics de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics i el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei.

Hauran d'indicar el nombre de sanitaris a instal·lar en la seua zona d'activitats, que hauran d'estar oberts i disponibles en tot moment per a ús públic per part de la ciutadania, així com en perfecte manteniment i condicions d'utilització.



13. Geoportal

L'Ajuntament de València en l'adreça <https://geoportal.valencia.es> té una secció específica de "Falles" on es poden consultar els plànols presentats per les comissions falleres en exercicis anteriors i que servixen de base per a sol·licitar l'autorització.

Per a poder consultar el plànol d'emplaçament de cada comissió fallera, cal seguir estes instruccions (recorde's que es corresponen amb les localitzacions de l'any 2020)

- 1) Accedir al Geoportal de l'Ajuntament, per a això ha d'accedir amb qualsevol navegador web a l'adreça <https://geoportal.valencia.es>
- 2) Una vegada es troba dins del Geoportal haurà d'accedir dins d'Inici a l'apartat de FALLES..
- 3) Quan es trobe dins de este, haurà de localitzar la seua comissió fallera mitjançant el cercador i prémer sobre "Veure plànol" o "Més informació".

14. Dades de contacte

Servici de Cultura Festiva
Pl. Ajuntament 1-2a planta
46002 València

- Zona d'activitats, zona de focs i instal·lació de carpa:

962081279 - 962085168 i 962081084

autoritzacionsfalles@valencia.es

- Mercats ambulants i parades d'alimentació:

962081341

autoritzacionsfalles@valencia.es

- Manifestacions festives

962085168

autoritzacionsfalles@valencia.es

- Parades de bunyols i/o masses fregides

962081215

autoritzacionsfalles@valencia.es

SERTIC (incidències informàtiques)

soportesede@valencia.es

15. Difusió

Este document es remetrà a la Junta Central Fallera perquè el difonga entre les comissions falleres i s'incorporarà en el tràmit respectiu de cadascun dels procediments.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE CULTURA FESTIVA

**DIRECTRICES PARA LA AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y OCUPACIÓN DEL DOMINIO
PÚBLICO A LAS COMISIONES FALLERAS CON MOTIVO DE LAS FALLAS 2022**

1. Introducción.

La gestión telemática ha sido un elemento decisivo en la tramitación de los permisos necesarios para la realización de las actividades de las comisiones falleras. Progresivamente han ido incorporándose trámites y gestiones desde la sede electrónica. Además, la aplicación Geoportal ha permitido acceder de manera directa a toda la información relacionada con las Fallas (ubicación del monumento, zona de actividades, zona de fuegos,).

En este sentido, el Ayuntamiento de València ha simplificado la tramitación administrativa para la obtención de las autorizaciones necesarios para la realización de las actividades con el objetivo de facilitar a las comisiones falleras las tramitaciones.

Por otra parte, a través de la unificación de procedimientos administrativos se facilita la evaluación de la documentación por los diferentes servicios municipales implicados (Servicio de Sanidad, Policía Local, Servicio de Bomberos, Servicio de Parques y Jardines,).

Con el objetivo de contribuir a la simplificación de trámites, en las Fallas del 2022 la tramitación de los permisos de instalación de las paradas de buñuelos y/o masas fritas por parte de las comisiones falleras se gestionará a través del Servicio de Cultura Festiva.

En otro orden de cosas, las representaciones gráficas recogidas en la aplicación municipal GEOPORTAL se corresponden con las grafiadas en las Fallas 2020.

A este respecto, deberá tenerse en cuenta, que las autorizaciones emitidas en las Fallas 2020 se dejaron sin efecto a consecuencia de la pandemia provocada por el Covid-19, por lo que carecen de validez jurídico, no obstante, se podrán utilizar como referencia para las solicitudes de las Fallas 2022.



Para facilitar la tramitación de autorizaciones, el Servicio de Cultura Festiva pone a disposición de las comisiones falleras para aclarar cualquier duda o consulta el siguiente correo electrónico (autoritzacionsfalles@valencia.es).

2. Normativa.

De conformidad con el Acuerdo nº 141 de la Junta de Gobierno Local, de fecha 30 de julio de 2021, modificado por Acuerdo nº 72, de fecha 12 de noviembre de 2021, sobre delegación de facultades resolutorias de la JGL, la coordinadora general del Área de Educación, Cultura y Deportes es la competente para otorgar las siguientes autorizaciones de ocupación de vía pública formuladas por las comisiones falleras:

- Autorización de zona de actividades, zona de fuegos e instalación de carpa.
- Autorización de instalación de mercadillos y de puestos de venta de alimentos con manipulación o sin manipulación dentro del perímetro de la zona de actividades.
- Solicitud autorización manifestaciones festivas con artículos pirotécnicos (desperta, passejada, correfoc), a cargo de grupos CRE
- Autorización de instalación de puestos de buñuelos y/o masas fritas.

3. Plazos de solicitud.

Tipo autorización	Plazo de solicitud
Zona de fuegos, zona de actividades y carpa	22 de noviembre al 31 de diciembre de 2021
Manifestaciones festivas con artículos pirotécnicos	30 días naturales de antelación, como mínimo
Buñuelos y/o masas fritas	22 de noviembre a 31 de diciembre de 2021
Mercadillos y puestos con venta y/o consumo de alimentos	22 de noviembre al 31 de diciembre de 2021

NOTA: LAS SOLICITUDES PRESENTADAS FUERA DE PLAZO SERÁN INADMITIDAS POR EXTEMPORÁNEAS.



4. Presentación telemática: trámites en la sede electrónica

Las solicitudes de autorización de vía pública para las Fallas 2022 se realizarán vía telemática mediante la sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia <https://sede.valencia.es>. Se tendrá que disponer de firma electrónica avanzada, expedida por el órgano competente. Todo ello, de conformidad con lo que establece el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.

SE RECUERDA QUE EN LA SOLICITUD DEBE FIGURAR COMO PERSONA INTERESADA LA COMISIÓN FALLERA Y NO UNA PERSONA FÍSICA, POR LO QUE SE RUEGA PREVIAMENTE A FINALIZAR EL TRÁMITE SE COMPRUEBE ESTE REQUISITO.

Desde el lunes día 22 de noviembre, las comisiones falleras de la ciudad podrán realizar todas las solicitudes en la sede electrónica del Ayuntamiento de València, incluyendo las de puestos de buñuelos y/o masas fritas.

En la sede electrónica, apartado Cultura Festiva (trámites, materias, cultura, cultura festiva), se podrán encontrar los cuatro trámites relativos a las solicitudes de autorización en vía pública para las fallas 2022 con sus correspondientes modelos de instancia normalizados. Son los siguientes:

- 1. Solicitud autorización zona de actividades, zona de fuegos e instalación de carpa durante las Fallas 2022.**

El modelo de instancia normalizado para este trámite recoge de forma pormenorizada el número y tipo de instalaciones que cada comisión fallera declara que va a instalar durante el periodo de las Fallas 2022. Deberán cumplimentarse todos y cada uno de los apartados para su correcta presentación.



Asimismo, en la instancia se aportará la declaración responsable correspondiente normalizada que aparece en los impresos del trámite, **firmada por la persona que ocupe la presidencia**, en el caso de que la comisión fallera vaya a realizar en el año 2022 las mismas instalaciones y ocupaciones reflejadas en Geoportal.

En este trámite se aportará toda la documentación (plano, proyecto técnico, plan de autoprotección, certificados....) necesaria para la tramitación de las autorizaciones, excepto el plano de emplazamiento en el trámite del puesto de buñuelos y/o masas fritas si este no aparece grafiado en el plano de la zona de actividades, zona de fuegos e instalación de carpa para las Fallas 2022, debido a su nueva incorporación.

2. Solicitud autorización de mercadillos y/o puestos de venta de alimentos.

El modelo de instancia normalizado en este trámite recoge la información relativa a los puestos de venta, entre ellos: número y tamaño (metros lineales), titular, tipo de venta y productos, características, etc. no habiendo de aportarse ninguna documentación (a excepción del documento de apoderamiento-autorización del presidente, si procede), al igual que sucede con el plano que sólo se aporta, como se ha indicado antes, en el trámite relativo a autorización zona de actividades, zona de fuegos e instalación de carpa durante las Fallas 2022, es decir, **se aportará un único plano en el que constarán TODAS las instalaciones con su ubicación exacta.**

Se adjuntará declaración responsable, firmada **por la persona que ocupe la presidencia de la comisión fallera**, indicando el número de puestos, titulares y si es de comida o de artesanía.

Por otra parte, la presidencia de la comisión fallera se compromete a recopilar las declaraciones responsables de los titulares de cada uno de los puestos instalados. Deberá ponerlos a disposición de la inspección de sanidad (en puestos de alimentación) y/o de la policía local a su requerimiento. El modelo



normalizado de declaración responsable de las personas titulares de los puestos se encontrará disponible en la sede electrónica.

NOTA: FINALIZADO EL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, NO SE ADMITIRÁN CAMBIOS EN LA TITULARIDAD DE LOS PUESTOS NI RESPECTO A LOS PRODUCTOS A LA VENTA.

Por otro lado, se recuerda que la tasa se abonará en el momento de la solicitud. Se encuentra integrado en el formulario del trámite.

3. **Solicitud autorización manifestaciones festivas con artículos pirotécnicos** (desperta, passejada, correfoç), a cargo de grupos CRE.

El modelo de instancia normalizado de este trámite recoge la información, documentación requerida que ha de presentar la comisión fallera y plazos de tramitación ante la Subdelegación del Gobierno por parte del Ayuntamiento que dispone la Instrucción Técnica Complementaria nº 18 del Reglamento de Artículos Pirotécnicos y Cartuchería sobre manifestaciones festivas religiosas, culturales y tradicionales y la Directiva 2013/29 UE de 12 de junio de 2013 sobre la armonización de las legislaciones de los estados miembros en materia de comercialización de artículos pirotécnicos.

El Ayuntamiento ha de comunicar o solicitar la autorización preceptiva a la Subdelegación del Gobierno con una antelación mínima de 15 días hábiles. Hay que tener en cuenta que esta comunicación o solicitud de autorización se realizará una vez se haya aportado por parte de la persona interesada toda la documentación requerida en el procedimiento.

4. **Solicitud autorización de instalación de puestos de buñuelos y masas fritas.**



El modelo de instancia normalizado se pondrán a disposición de las comisiones falleras en sede electrónica. En el mismo, esta recogerá información sobre dimensiones, emplazamiento exacto y titular.

Deberá aportarse el documento de apoderamiento-autorización del presidente si procede y **SÓLO SE APORTARÁ PLANO DE EMPLAZAMIENTO** del puesto de buñuelos si este no aparece grafiado en el plano de la zona de actividades, zona de fuegos e instalación de carpa durante las Fallas 2022.

Por otra parte, la presidencia de la comisión fallera se compromete a recopilar la declaración responsable del titular del puesto de buñuelos. La pondrá a disposición de la inspección de sanidad y/o de la policía local a su requerimiento. El modelo normalizado de declaración responsable de la persona titular del puesto se encontrará disponible en la sede electrónica.

NOTA: FINALIZADO EL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, NO SE ADMITIRÁN CAMBIOS EN LA TITULARIDAD DEL PUESTO.

Se recuerda que el pago de la tasa se hace en el momento de la solicitud, al encontrarse también integrado en el formulario del trámite.

5. Consideraciones generales a tener en cuenta respecto a la ubicación de todas las instalaciones.

5.1 En cuanto a la accesibilidad de los medios de auxilio externo se tendrá en cuenta lo señalado en el apartado 6.

5.2 La instalación de carpas y todo tipo de instalaciones en los espacios ajardinados, con carácter general, para la buena conservación y mantenimiento, no está permitida (epígrafe K, artículo 26, capítulo II “Protección de elementos vegetales”) por la Ordenanza Municipal de Parques y



Jardines. No obstante, excepcionalmente y previo informe de este Servicio de Jardinería Sostenible, pueden ser instaladas las carpas siempre y cuando las mismas se sitúen inexcusablemente sobre viales, glorietas o áreas de pavimento terrizo, nunca sobre zonas de cultivo, tierra vegetal, parterres, etc.; debiendo además situarse fuera de la zona de goteo del arbolado, sin interferir, por tanto, con las copas de los mismos y dejando un paso en todo su perímetro para la circulación peatonal de al menos 1'5 metros

5.3 Será obligatorio mantener libres los espacios inmediatos a los armarios y cualesquiera otras instalaciones municipales, así como permitir actuar, sin restricciones, al personal que debiera actuar sobre ellos.

5.4 La instalación de puestos en el ámbito de edificios o monumentos sujetos a un especial régimen de protección patrimonial quedará condicionada al cumplimiento de las limitaciones o prohibiciones que puedan derivarse de dicho régimen.

Así, a efectos de autorizar instalaciones durante las Fallas, se tendrá en cuenta el artículo 38 de la Ley de Patrimonio Cultural Valenciano que prohíbe la colocación de letreros y carteles publicitarios, conducciones aparentes y elementos impropios en los Jardines Históricos y en las fachadas y cubiertas de los monumentos, así como de todos aquellos elementos que menoscaben o impidan su adecuada apreciación o contemplación.

En todo caso, y en referencia a las instalaciones y actividades previstas se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Deberá evitarse en todo momento cualquier tipo de anclaje en el edificio o en su cerca perimetral, medida que afecta especialmente al sistema de iluminación de la Falla.
- Con el objetivo de mantener intactos los valores culturales del monumento y evitar cualquier tipo de menoscabo o perjuicio en el mismo, se evitará la colocación de puestos con emisión de humos o residuos que afectan al edificio, dejando, en su caso, la suficiente distancia.



- Asimismo, se mantendrá la distancia que reglamentariamente se establezca para el disparo de material pirotécnico.

Además, de conformidad con el vigente Plan Especial de Protección y Catálogo de Protecciones Ciutat Vella de València aprobado en febrero de 2020, el Plan Especial de Protección de los Entornos delimitados en el PEP-EBIC 03, Plan Especial de Protección del Entorno de los BB.II.CC. Jardín Botánico de la Universidad de Valencia, Templo Parroquial de San Miguel y San Sebastián y Puerta de Quart, el PEP EBIC 08 (por analogía), se propone respetar un “área de protección libre de ocupación” en contacto con el BIC, siendo esta la siguiente:

- No podrá ocuparse el espacio existente delante de la fachada principal (la que contiene el acceso principal u otros de igual relevancia histórica o artística) del BIC, debiendo respetar como mínimo 15 metros en espacios libres de superficie mayor a 10.000 metros cuadrados y de 8 metros como mínimo en el resto de espacios libres o viarios (en su caso 8 metros).
- No podrá ocuparse el espacio existente delante del resto de fachadas del BIC, debiendo respetar como mínimo 3 metros en espacios libres o viarios.

Atendiendo este régimen, coherente con la necesidad de proteger el patrimonio histórico, en la autorización de cualquier puesto, instalación o quiosco de carácter provisional, se tendrá en consideración los entornos o las visuales respecto a los monumentos BIC (como por ejemplo la Llotja, el Mercado Central, Puertas de Serranos y de Quart).

6. Documentación a aportar con carácter general

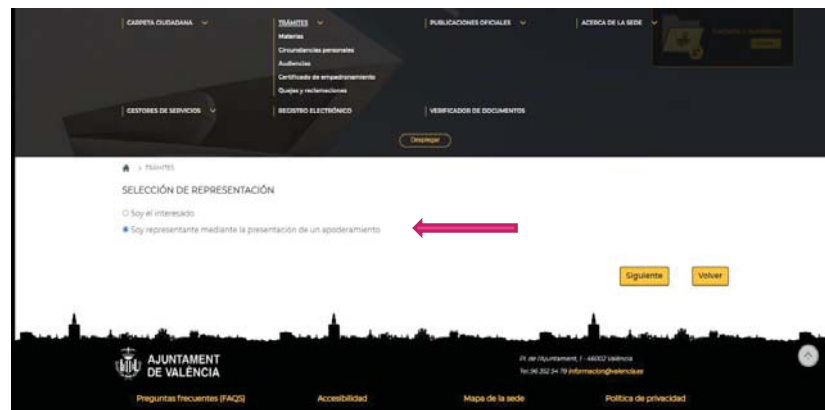
1. DOCUMENTO DE APODERAMIENTO (AUTORIZACIÓN DE LA PRESIDENCIA)

Deberá presentarse en caso de que la persona que ocupa la presidencia delegue en un tercero para la presentación de las instancias ante la sede electrónica del Ayuntamiento de València.



El modelo de autorización se encuentra en el mismo impreso en la casilla correspondiente a “representante del titular”. A la hora de rellenar el trámite se entiende que el documento de apoderamiento equivale a la autorización del presidente. **Esta autorización en ningún caso sirve para la presentación de la declaración responsable que deberá ir firmada SIEMPRE por la persona que ocupe la presidencia de la comisión fallera.**

En el supuesto de realizar el trámite mediante apoderamiento se podrá acceder con un certificado personal o con el DNIe. En este caso, la sede electrónica le permitirá que indique si ejerce como interesado o como representante. Para el caso que nos ocupa, se debe indicar **SIEMPRE** que actúa como **REPRESENTANTE MEDIANTE PRESENTACIÓN DE APODERAMIENTO.**



2. PLANO ACOTADO, ACTUALIZADO Y A ESCALA 1:200, SUSCRITO POR PERSONA TÉCNICA COMPETENTE (persona que ostente título habilitante y capacidad para suscribir este documento, como puede ser, entre otros: arquitecto, arquitecto técnico, ingeniero, ingeniero técnico, etc.) que incluya **todas las instalaciones** que se pretendan realizar, como por ejemplo:

- Dimensiones de aceras y calzada
- Monumentos y valla
- Zona de fuegos y zona de actividades
- Carpa



- Escenario, entarimado, etc.
- Mercadillos
- Puestos de venta de alimentos
- Puesto de buñuelos y/o masas fritas
- Contenedores (almacenes), WC
- y cualquier otra instalación que se pretenda ubicar.
- Accesibilidad de los medios de auxilio externo. Como excepción y para el caso de carpas u otras instalaciones eventuales, portátiles o desmontables, a que se aplique la subsección 1.ª Fallas, afectadas por lo que se indica en el anexo I.2.j de la Ordenanza reguladora de la ocupación de dominio público municipal, y con objeto de compatibilizar la ubicación de carpas u otras instalaciones eventuales, portátiles o desmontables durante el periodo de Fallas con el difícil cumplimiento estricto de las condiciones de aproximación y maniobra de los vehículos de bomberos exigidas en la sección SI 5 del Documento básico Seguridad contraincendios del Código Técnico de la Edificación (DBSI-CTE), se establecen a continuación las condiciones que tiene que cumplir la ubicación de las instalaciones indicadas anteriormente en función de la mayor o menor dificultad para garantizar las condiciones de aproximación y entorno en caso de intervención de los bomberos:

CASO 1. Cuando las carpas u otras instalaciones eventuales, portátiles o desmontables, incluido el monumento fallero, se sitúen en calzada cortando todo el ancho de la calle de forma que no permitan el cumplimiento de las condiciones de entorno establecidas en el punto 1.2 de la sección SI 5 del DBSI-CTE a lo largo de todo el recorrido de la calle en que se ubican, se tienen que cumplir las condiciones siguientes:

- a) La zona ocupada por el conjunto continuo de carpas u otras instalaciones eventuales, portátiles o desmontables tendrá una longitud máxima igual o inferior a 25 metros.
- b) Se garantizará el cumplimiento de las condiciones de aproximación y entorno exigidas en la sección SI 5 del DBSI-CTE hasta los dos frentes de la zona de ocupación de las carpas u otras instalaciones eventuales,



portátiles o desmontables, salvo aquellos viales cuya trama urbana imposibilite el cumplimiento, siempre que no se menoscaben las condiciones preexistentes.

- c) Las aceras quedarán permanentemente libres de obstáculos.
- d) Se garantizará una ruta de aproximación de los vehículos de bomberos desde una vía urbana de circulación fluida a la zona de carpas u otras instalaciones eventuales, portátiles o desmontables.

CASO 2. Cuando las carpas u otras instalaciones eventuales, portátiles o desmontables, incluido el monumento fallero, se sitúen en calzada y no corten todo el ancho de la calle, de forma que permitan el cumplimiento de las condiciones de entorno establecidas en el punto 1.2 de la sección SI 5 del DBSI-CTE a lo largo de todo el recorrido de la calle en que se ubican, deberán cumplirse las condiciones siguientes:

- a) La zona ocupada por el conjunto continuo de carpas u otras instalaciones eventuales, portátiles o desmontables tendrá una longitud máxima igual o inferior a 50 metros.
- b) Se garantizará el cumplimiento de las condiciones de aproximación y entorno exigidas en la sección SI 5 del DBSI-CTE hasta los dos frentes de la zona de ocupación de las carpas u otras instalaciones eventuales, portátiles o desmontables, salvo los viales la trama urbana de los cuales imposibilite el cumplimiento, siempre que no se menoscaben las condiciones preexistentes.
- c) Las aceras quedarán permanentemente libres de obstáculos.
- d) Se garantizará una ruta de aproximación de los vehículos de bomberos desde una vía urbana de circulación fluida a la zona de carpas u otras instalaciones eventuales, portátiles o desmontables.

En todo caso, en las zonas de fuegos y actividades que no estén ocupadas permanentemente por instalaciones eventuales, portátiles o desmontables, la entidad autorizada u organizadora tendrá que adoptar en caso de necesidad, y con la mayor celeridad posible, las medidas necesarias que permitan garantizar la circulación y maniobrabilidad de los



vehículos de bomberos en caso de intervención en el entorno de los edificios afectados por las instalaciones anteriormente descritas.

La documentación gráfica a presentar se señala en el trámite (Pdf. descargable).

El plano deberá aportarse en los siguientes casos:

ZONA DE FUEGOS

- Otro emplazamiento

ZONA DE ACTIVIDADES

- Otro emplazamiento
- Diferentes instalaciones en el mismo emplazamiento que aparece en Geoportal

INSTALACIÓN DE CARPA

- Nueva carpa (primera vez que se instala)
- El mismo emplazamiento pero diferente carpa o dimensiones que aparece en Geoportal
- Diferente emplazamiento

INSTALACIÓN PUESTOS ALIMENTACIÓN Y/O MERCADILLOS.

- Instalo más metros lineales respecto de los puestos que aparecen en Geoportal en el mismo emplazamiento
- Instalo puestos en diferente emplazamiento

INSTALACIÓN PUESTO DE BUÑUELOS Y/O MASAS FRITAS

Solo en el caso de que el puesto de buñuelos no aparezca grafiado en el plano de la zona de actividades, zona de fuegos e instalación de carpa durante las Fallas 2022.

3. PROYECTO DE INSTALACIÓN, ACTIVIDAD DE LA CARPA Y PLAN DE EMERGENCIA O PLAN DE AUTOPROTECCIÓN:

Además del nuevo plano, y previo requerimiento del Servicio de Cultura Festiva, tendrá que aportarse en los siguientes casos:

- Nueva carpa (primera vez que se instala)



- El mismo emplazamiento pero diferente carpa o dimensiones que aparece en Geoportal
- Diferente emplazamiento

4. CERTIFICADO FINAL DE LA INSTALACIÓN

Documento imprescindible para la puesta en funcionamiento de la carpa. Concluido el montaje, deberá disponer en el lugar de la actividad y presentar un certificado final de montaje suscrito por persona técnica competente, en el que se acredite que aquéllas se ajustan al proyecto o memoria presentados y reúnen las medidas necesarias que garanticen la adecuada solidez, resistencia, estabilidad, flexión y demás condiciones técnicas constructivas exigibles en el Código Técnico de la Edificación. (Art. 91, Ordenanza de Ocupación del Dominio Público).

7. Documentación específica a presentar adicionalmente relativa a la zona de actividades:

7.1 En el caso de instalarse atracciones hinchables con o sin la utilización de elementos mecánicos, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 92 de la Ordenanza de Ocupación del Dominio Público Municipal, deberá aportarse la documentación descrita en el Anexo I.2 de dicha ordenanza y que se resume a continuación:

- Documento acreditativo del fabricante del hinchable donde se especifique el número de serie del hinchable, su nombre o denominación y la acreditación fehaciente de su homologación y del cumplimiento de la normativa UNE: EN 14960/2007.
- Declaración responsable de la empresa instaladora de la atracción certificando que la instalación se llevará a cabo con cumplimiento de todas las medidas de seguridad exigibles y bajo la supervisión de personal técnico cualificado.
- Certificado anual de revisión de la atracción.
- Certificado final de la instalación. Concluido el montaje de las instalaciones, deberá presentarse certificado final de montaje suscrito por



técnico competente, en el que se acredite que aquéllas reúnen las medidas necesarias que garanticen la adecuada solidez, resistencia, estabilidad y seguridad.

7.2 En el caso de instalarse pequeños entarimados o instalaciones análogas, de conformidad con lo dispuesto en el art. 91 de la Ordenanza de Ocupación del Dominio Público Municipal, deberá aportarse la documentación descrita en el Anexo I.2 de dicha ordenanza y que se resume a continuación:

- Declaración responsable de instalaciones provisionales de escasa complejidad técnica y memoria suscrita por técnico competente, en la que manifieste, bajo su responsabilidad, que las instalaciones son de escasa complejidad técnica y/o por sus características no requieren proyecto de instalación, y se acompañará de memoria con la descripción detallada y especificaciones técnicas de todos los elementos e instalaciones que se prevean utilizar y planos de los mismos.
- Concluido el montaje de las instalaciones, deberá disponer en el lugar de la actividad y presentar un certificado final de montaje suscrito por persona técnica competente, en el que se acredite que aquéllas se ajustan al proyecto o memoria presentados y reúnen las medidas necesarias que garanticen la adecuada solidez, resistencia, estabilidad, flexión y demás condiciones técnicas constructivas exigibles en el Código Técnico de la Edificación.

8. Documentación específica a disponer por la comisión fallera relativa a la zona de fuegos para espectáculos pirotécnicos

8.1 En relación con los fuegos y el uso y disparo de elementos pirotécnicos de más de 10 kg de materia reglamentada, se recuerda la obligación de las comisiones falleras de disponer en la zona de actuación de plano a escala y acotado de la zona de fuegos, especificando: calle y tramo concreto, plaza, solar, etc. Se tendrá que delimitar la zona de lanzamiento y la zona de seguridad, medidas de la vía



pública y distancias a edificaciones y público. Este plano no tendrá que aportarse al Ayuntamiento de Valencia.

8.2 Cuando el contenido en materia reglamentada a disparar sea de más de 10 kg e inferior o igual a 100 kg, la comisión fallera tendrá que comunicar a la [Delegación del Gobierno](#) la celebración del acto con una antelación mínima de 10 días hábiles. Cuando el contenido en materia reglamentada a disparar sea superior a 50 kg, se acompañará de un plan de seguridad cuyo contenido mínimo será el establecido en la ITC 8 del Real Decreto 563/2010.

8.3 Cuando el contenido en materia reglamentada a disparar sea superior a 100 kg, la comisión fallera organizadora tendrá que solicitar autorización de la Delegación del Gobierno, a través de su sede electrónica, con una antelación mínima a la celebración del acto de 15 días hábiles, acompañado de un plan de seguridad y plan de emergencia, los contenidos mínimos de la cual serán los establecidos en la ITC 8 del Real Decreto 989/2015.

Materia reglamentada (kg)	Autorización uso suelo Ayuntamiento	Comunicación Delegación del Gobierno	Autorización Delegación del Gobierno	Plan de seguridad	Plan de emergencia
0 – 10	X				
10 – 50	X	X			
50 – 100	X	X		X	
Más de 100	X		X	X	X

8.4 Existe un apartado específico en el modelo de instancia preestablecido de zona de actividades, zona de fuegos e instalación de carpa, en el apartado ZONA DE FUEGOS, donde se tiene que indicar la persona designada como encargada para los actos pirotécnicos y su teléfono. **Si no se indica expresamente, estas funciones serán ejercidas por la presidencia de la comisión.** Asimismo, se detallará la empresa pirotécnica y el calendario pirotécnico completo de la comisión de falla, con la indicación expresa del tipo de acto, horario y emplazamiento, teniendo en cuenta que la distancia de seguridad en el momento de la disparada será:



- En espectáculos con fuego terrestre, desde el artificio de mayor calibre.

Calibre exterior del artificio (mm)	Distancia (m)	
	A edificaciones	Al público
20	2	10
30	3	12
40	4	14
50	10	20
60	20	30
70	30	40

- En espectáculos con fuego aéreo (carcasas, volcanes de trueno o de carcasas) desde el artificio de mayor calibre.

Calibre interior del cañón o mortero (mm)	Coficiente a aplicar para el cálculo de la distancia al público	Distancia de seguridad al público (m)	Distancia de seguridad a edificaciones (m)	Carcasas de cambios de repetición	Altura para lanzamiento no vertical (ángulo inferior a 30°) Coficiente b (m)
50	0,5	25	10	Aumentar las distancias de seguridad en uno 30%	60
60		36	15		70
75	0,8	45	25		90
100		60	35		110
120		72	50		130
125		75	60		140
150	1	120	65		160
175		140	70		180
180		145	80		190
200	1	200	90		210
250		250	100	260	
300		300	120	320	
350		350	140	380	

9. Documentación específica a aportar adicionalmente en el caso de manifestaciones tradicionales con productos pirotécnicos (desperta, passejada, correfoc), a cargo de grupos CRE



- 9.1 Documentación acreditativa de la personalidad jurídica del Grupo o Grupos de Consumidores Reconocidos como Expertos participantes. (CIF Grupos CRE).
- 9.2 Datos de las personas responsables de los Grupos y documentación justificativa de haber recibido la formación en el programa formativo establecido en el punto 4 de la ITC-18. (Certificado de RGCRE de los Grupos participantes expedido per la Delegación del Gobierno)
- 9.3 Relación de los componentes del Grupo CRE y justificación documental de haber recibido una formación específica para la participación en la manifestación festiva (Certificados de Formación como CRE expedidos por la Generalitat para los participantes activos)
- 9.4 Programa detallado del acto, con indicación del espacio de celebración o de su recorrido, así como el horario de realización.
- 9.5 Relación de los tipos de artificios de pirotecnia que se utilizarán, descripción de su funcionamiento, NEC per artificio y total. En el caso de artículos con marcado CE, indicación de las categorías y números de catalogación. Forma e instrucciones de utilización tradicional.
- 9.6 Propuesta de las medidas de seguridad y emergencia previstas tanto para los participantes como para los espectadores activos. (Riesgos, prevención, protección, indumentaria, etc.).
- 9.7 En el caso de que el grupo CRE no sea Grupo CRE Junta Central fallera, tendrá que aportar justificación documental de haber suscrito un seguro de responsabilidad civil u otra garantía financiera que cubra los posibles daños a terceros derivados de la realización de la manifestación festiva, y un seguro de accidentes en caso de participación de CRE menores de edad (en caso de participación activa de menores).
- 9.8 **En el caso de utilización de TRÓ DE BAC**, Resolución de autorización del Ministerio de Industria, Energía y Turismo para fabricar, almacenar y transportar artículos pirotécnicos para su uso por grupos CRE, en virtud del art. 21.5 del Reglamento de artículos pirotécnicos y cartuchería.
- 9.9 **En el caso de participación activa de menores**, permiso escrito de los padres o tutores legales en caso de participación de CRE menores de edad cuando la participación de los menores sea activa (con utilización de



artificios). **La posesión de carné CRE por parte de los menores no les acredita para utilizar productos pirotécnicos no autorizados para su edad.**

Cuando se aporte documentación a través de la sede electrónica del Ayuntamiento que ocupe más de un archivo separado (PDF, JPG, etc.), se podrá hacer mediante la opción "Documentación adicional", una vez iniciado el trámite.

10. Solicitud de autorización para la instalación de mercadillos y puestos con venta de alimentos.

10.1. Cuestiones generales.

- En la solicitud deberá indicarse su ubicación exacta. Al efecto, el plano válido será el aportado para la solicitud de zona de actividades, zona de fuegos e instalación de carpa presentada por la comisión fallera.
- Solo podrán instalarse puestos de venta en la zona de actividades autorizada. Se dejará expedito un paso libre mínimo de 3,5 metros de calzada y solo **en un lado de la calle**. No estará permitido ubicarlas en otros emplazamientos.
- El número **máximo de puestos (incluye mercadillos y puestos de alimentos) será de 20 puestos**. El número máximo de puestos de venta de alimentos **será de 10**, entre las cuales puede haber como máximo **4** puestos de elaboración/manipulación de alimentos y **1** de venta de bebidas incluida en puestos sin elaboración/manipulación de alimentos.
- El espacio total a ocupar por los puestos de mercado no puede superar los **120 metros lineales**, no necesariamente consecutivos, en el cómputo de los cuales se incluye el espacio entre puestos a excepción de aquellos de obligada observación como son los vados y los pasos de peatones.
- Los mercadillos y puestos de alimentación no podrán exceder una longitud máxima de 7 m. y una altura máxima de 3,5 metros. La venta se realizará exclusivamente en uno de los cuatro laterales de los mismos y nunca de cara a una vía con tránsito rodado por razones de seguridad. Asimismo y siempre que se pueda, no se instalarán delante o junto a comercios dedicados al textil. Además tendrán que favorecer la



accesibilidad visual de los comercios, procurando no tapar las entradas ni los escaparates.

- Sólo se autorizarán instalaciones cerradas y homologadas para este fin, tipo remolque cerrado, *food trucks* y semejantes, es decir, un vehículo, remolque o caravana preparados para cumplir la función de elaboración o regeneración de alimentos mediante los procedimientos culinarios para los cuales están diseñados y dotados de superficies de manipulación adecuadas, además de una cocina aislada al máximo posible del exterior para evitar posibles contaminaciones a partir de insectos y partículas de polvo. No serán válidos los contenedores, autobuses modificados, mesones o cualquier otra instalación no móvil.
- La tasa por instalación de mercadillos y puestos de alimentación se ha calculado de conformidad con lo establecido en la Ordenanza reguladora de las tasas aplicables en mercados extraordinarios, mercadillos, rastros y cualquier otro tipo de venta no sedentaria en la ciudad de València.
- En el centro histórico, en los puestos de alimentación y mercados, las comisiones velarán por la mejor adecuación estética con el entorno.

10.2 Consideración de paradas con venta y consumo de alimentos sin elaboración/manipulación.

Se consideran puestos de venta sin elaboración aquellas que venden alimentos envasados o no, preparados para el consumo inmediato. Su venta se realiza en los envases originales sin abrir, dividir ni alterar (por ejemplo, cualquier producto envasado incluyendo comidas preparadas que provengan de empresas autorizadas siempre que estén envasadas y etiquetadas de origen). En este tipo de alimentos no se incluyen aquellos procedentes de piezas grandes que se fraccionan mediante el corte (como por ejemplo quesos y embutidos) o las que provengan de envases originales que se fraccionan en raciones más pequeñas (alimentos a granel).

En este tipo de puestos se han incluido algunos en los cuales, a pesar de existir una pequeña manipulación, esta es mínima y son puestos considerados como "tradicionales":



- a- Elaboración y venta de algodón de azúcar.
- b- Elaboración y venta de castañas o mazorcas tostadas.
- c- Elaboración y venta de frutos secos garrapiñados en la parada mediante máquinas de garrapiñar.
- d- Puestos de bebidas y combinados (mezcla de bebidas alcohólicas o no).
- e- Teterías y puestos de venta de bebidas calientes como por ejemplo degustación de café o infusiones.

Se excluyen de este tipo de alimentos aquellos que tienen que ser sometidos a transformaciones como por ejemplo tratamientos térmicos (calentado o cocinado de cualquier tipo) o mecánicos (pelado, picado, rayado, exprimido, batido) o aquellos obtenidos intermediando mezcla de ingredientes (por ejemplo, ensaladas), que tienen que considerarse puestos con venta y/o consumo de alimentos con elaboración/manipulación.

10.3 Consideración de puestos con venta y/o consumo de alimentos con elaboración/manipulación

Se consideran puestos con elaboración aquellos que venden alimentos que han sufrido una preparación culinaria compuesta por mezcla, preparación o condimentación de productos alimentarios de origen animal y/o vegetal, crudos (por ejemplo, ensaladas o bocadillos), cocinados (por ejemplo, asados, fritos, incluyendo patatas fritas o alimentos cocidos) o precocinados (por ejemplo, cocción de masa de pan como por ejemplo pizzas o empanadas, o cualquier otro tipo de alimentos precocinados envasados o no, pero que tienen que ser calentados para ser finalmente consumidos como, por ejemplo, las paellas precocinadas).

En este tipo de puestos se han incluido algunos en los que, a pesar de que hay una pequeña manipulación, existe un tratamiento culinario mínimo.

- a- Elaboración y venta de crepes y gofres
- b- Elaboración y venta de bocadillos y sándwiches



- c- Elaboración y venta de kebabs
- d- Elaboración y venta de patatas al horno y bollos *preñaos*
- e- Elaboración y venta de ensaladas a pesar de que provengan de envases de ensaladas preparadas
- f- Elaboración y venta de pizzas o empanadas que provienen de producto a temperatura ambiente, refrigerado o congelado
- g- Degustación mediante corte de productos como por ejemplo embutidos, jamón, salazones o quesos.

11. Buñuelos y/o masas fritas.

11.1 Cada comisión fallera podrá solicitar la instalación de un solo puesto.

11.2 El puesto de buñuelos y/o masas fritas se ubicará preferentemente en la puerta del casal o, en el supuesto de que no fuera posible o las circunstancias lo aconsejen, en otra ubicación, siempre dentro de la demarcación de la falla.

11.3 Los puestos de venta autorizados no excederán de 8 metros de largo por 3 metros de ancho, concretándose en cada caso el total de superficie autorizable a través del informe preceptivo de la Policía Local.

11.4 Deberá garantizarse el mínimo trastorno en la circulación de las personas y vehículos. Esta circunstancia se tendrá especialmente en cuenta en las demarcaciones falleras en las que, por razón del monumento u otras, se producen grandes concentraciones de personas, siendo exigible para los puestos de buñuelos que se instalen en el centro histórico, así como en los pertenecientes a fallas de sección especial, dejar un ancho de banda libre peatonal de 2,5 metros.

12. Instalación de dotaciones higiénicas y sanitarias

Las comisiones falleras tendrán que cumplir, en relación a la instalación de dotaciones higiénicas y sanitarias, la normativa reguladora de espectáculos públicos



de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos y el Decreto 143/2015, de 11 de setiembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley.

Deberán indicar el número de sanitarios a instalar en su zona de actividades, que deberán estar abiertos y disponibles en todo momento para uso público por parte de la ciudadanía, así como en perfecto mantenimiento y condiciones de utilización.

13. Geoportal

El Ayuntamiento de València en la dirección <https://geoportal.valencia.es> tiene una sección específica de "Fallas" donde se pueden consultar los planos presentados por las comisiones falleras en ejercicios anteriores y que sirven de base para solicitar la autorización.

Para poder consultar el plano de emplazamiento de cada comisión fallera, hay que seguir las siguientes instrucciones (recordar que se corresponden con las localizaciones del año 2020)

- 1) Acceder al Geoportal del Ayuntamiento, para lo cual tiene que acceder con cualquier navegador web a la siguiente dirección: <https://geoportal.valencia.es>
- 2) Una vez se encuentra dentro del Geoportal deberá acceder dentro de Inicio, al apartado de FALLAS.
- 3) Cuando se encuentre dentro de éste, tendrá que localizar su comisión fallera mediante el buscador y pulsar sobre "Ver plano" o "Más información".

14. Datos de contacto

Servicio de Cultura Festiva
Pl. Ayuntamiento 1-2ª planta
46002 Valencia



- Zona de actividades, zona de fuegos e instalación de carpa:

962081279 - 962085168 y 962081084

autoritzacionsfalles@valencia.es

- Mercadillos y puestos de alimentación:

962081341

autoritzacionsfalles@valencia.es

- Manifestaciones festivas

962085168

autoritzacionsfalles@valencia.es

- Puestos de buñuelos y/o masas fritas

962081215

autoritzacionsfalles@valencia.es

SERTIC (incidencias informáticas)

soportesede@valencia.es

15. Difusión

Este documento se remitirá a la Junta Central Fallera para que lo difunda entre las comisiones falleras y se incorporará en el trámite respectivo de cada uno de los procedimientos.